

2.- Habilidades adquiridas:

3.- Herramienta utilizada por la instancia para contabilizar horas:

4.- Propuestas y/o Recomendaciones

Nombre y firma del receptor

Nombre y firma de la Persona
Prestadora de Servicio Social

Sello de la instancia receptora

Nota: imprimir en una sola hoja por ambos lados.